

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 123» г. Перми

ПРИКАЗ

01.09.2017

№ СЭД-059-01-02-64-1

**Об организации горячего
питания обучающихся
МАОУ «СОШ №123» г.
Перми**

С целью усиления контроля организации питания в МАОУ «СОШ №123» г. Перми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить:
 - 1.1. Третьяка М.П., заведующего хозяйством, ответственным лицом за организацию питания в МАОУ «СОШ №123» г. Перми;
 - 1.2. Агееву Т.А., учителя математики, ответственным лицом за организацию питания обучающихся из малоимущих, из многодетных малообеспеченных семей и детей отдельной категории;
2. Организовать питание со 100% охватом обучающихся следующим образом:
 - 2.1. Горячее питание за полную родительскую плату:
 - завтрак для школьников 7-10 лет — 80,00 руб.;
 - завтрак для школьников 11-18 лет — 85,00 руб.;
 - обед для школьников 7-10 лет — 90,00 руб.;
 - обед для школьников 11-18 лет — 95,00 руб.;
 - 2.2. Дополнительное питание за наличный расчет в перемены после 4 урока;
 - 2.3. Работникам столовой запретить осуществлять горячее питание обучающихся во время уроков;
3. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 класс:
 - 3.1. За обеспечение 100% охвата обучающихся горячим питанием;
 - 3.2. За проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
 - 3.3. За проведение классных часов о культуре питания;
 - 3.4. За проведение классного родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями (законными представителями) о культуре питания;
 - 3.5. За сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания;
 - 3.6. За жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой;
4. Дежурным администраторам осуществлять контроль организации питания и дежурства в столовой на каждой перемене;
5. Третьяку М.П., заведующему хозяйством:
 - 5.1. Организовать посещение столовой представителями комиссии по контролю питания с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд;
 - 5.2. Организовать работу бракеражной комиссии и осуществлять систематический контроль работы пищеблока и качества предлагаемых блюд;

6. Мищенко Э.Б., лаборанту ИВТ, систематически размещать информацию об организации питания в школьной столовой на сайте ОУ;
7. Третьяку М.П., заведующему хозяйством, контролировать:
 - 7.1. Санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке;
 - 7.2. Обеспечение питьевого режима;
8. Создать:
 - 8.1. Контрольную комиссию по проверке качества питания в следующем составе:
Председатель комиссии: заведующий хозяйством Третьяк М.П.
Члены комиссии:
Учитель начальных классов В.А. Горюнова
Учитель математики Т.А. Агеева
Родительская общественность: В.Н. Борзенкова, Т.А. Пономарева, О.Д. Зайнуллина, С.А. Зюлева
 - 8.2. Контрольной комиссии проводить контроль качества питания в школьной столовой по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал;
 - 8.3. Вести записи в контрольном журнале.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №123» г.Перми



В.Н. Кудашов